

## Comunicazione n. 125

- ◆ Ai tutti i docenti
- ◆ A tutto il personale A.T.A.

Loro Sedi

Oggetto: Orario Ufficio di Segreteria.

Facendo riferimento alla circolare n.56 del 09/10/2010 confermiamo l'orario come segue:

**ORARIO DI SEGRETERIA:**

(per utenza esterna)

dal lunedì al venerdì  
il martedì ed il giovedì

dalle ore 09,30 alle ore 12,30  
dalle ore 15,00 alle ore 16,30

Nel contempo si comunica l'organigramma degli uffici:

Nome e cognome	Assistente Amministrativo o Dsga	Per cosa rivolgersi:
Villani Donatella	Dsga	Responsabile Ufficio, Coordinamento e Contabilità
Del Moro Angela Rita	Assist. Amministrativo	Progetti, visite Guidate, richiesta materiale, Rapporti Comune, acquisti
Gaggero Caterina	Assist. Amministrativo	Assenze, Infortuni, nomine personale, protocollo
Picchianti Stefano	Assist. Amministrativo	Tutto quello che riguarda gli alunni escluso gli infortuni
Vongher Maria Serena	Assist. Amministrativo	Gestione ruolo, ricostruzioni, stipendi, certificati di servizio

La stessa comunicazione sarà disponibile anche sul sito della scuola:

[www.scuoleargentariogiglio.it](http://www.scuoleargentariogiglio.it)

Porto S. Stefano li, 16 novembre 2010

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giancarlo Stoppa)